

<u>Abruf der elektronischen Kontoauszüge über die</u> <u>VR-Networld Software</u>

	C)	Kontenübersicht - VR-NetWorld Software							Konte	n		
9		Startseite	Transaktionen	Auswer	tungen	Stammdaten	Extras	Hilfe	Konte	n		
Umsätze Auszüge Aufträge Ausgangskorb				Uberweisung			Aktualisieren	Alle I aktual	Konten lisieren -	Tetails	Neu ★ Löschen ★ Kontoabschluss	
		Anzei	gen		Erfasse	n	Se		Contoums	ätze für	alle Konten	
Nachrichter	Baumansicht - Mandant				X Kontenübersicht X Gruppiert nach ohne Gruppierung			Auftragsbestände für alle Konten Auftragsstatus für alle Konten Verbundpartner Sepa-Lastschrift Einzüge alle Konten				
Girokonte				A	à		Kom		Elektronische Kontoauszüge für alle Konten			
⊕ Girokonto 2 ⊕ Girokonto 2					Girokonto		Ubersicht der Kontoa Depotdaten		oauszüge			
					PINTAN	Girokonto 2					Kontokorrent Raiffbk Iller-Roth-G	ünz

- 1. Klicken Sie in der Baumansicht auf "Kontenübersicht".
- 2. Klicken Sie auf "Alle Konten aktualisieren" danach auf "Elektronische Kontoauszüge für alle Konten".
- 3. Bestätigen Sie die folgende Meldung mit "OK"



4. Gehen Sie in den Ausgangskorb und versenden Sie die Abrufaufträge



4	Kontenübersicht Ausgangskorb Übersicht x									
	A	Aktiv⊽	Sammler	Termin 🖉	Konto 🛛 🖉	Тур'	Auftrag			
				<suchen></suchen>	<suchen></suchen>		<suchen></suchen>			
OHBCI	in/tan				Girokonto		Kontoauszüge abrufen Format: druckaufbereitet			
DHBCI	in/tan				Girokonto 2	F	Kontoauszüge abrufen Format: druckaufbereitet			

5. Klicken Sie nun in der Baumansicht auf das "+" vor dem entsprechendem Konto und öffnen den Order "Kontoauszüge". Nun sehen Sie die zur Verfügung stehenden Dokumente.

Baumansicht - Mandant 🛛 👻 🖡 🗙	Kontenübersic	ht 🔰 Ausgangskorb Übersicht	Kontoauszüge - Girok	ionto x	
E Test	Auszugsjahr / , Auszugsnumm	Auszugsdatum / Zeitraum	Auszug quittieren∑	abgerufen am 🛛 🖉	Erstellu
⊡… <u>→</u> Kontenübersicht	2018/90001	nicht verfügbar		Abruf nicht möglich	28.09.2018
<mark>= Überweisungen</mark> <mark></mark> Die Umsätze des Kontos "Gi	2018 / 90001 rokonto".	nicht verfügbar		Abruf nicht möglich	30.06.2018
Dauerüberweisungen	2018/90001	nicht verfügbar		Abruf nicht möglich	30.03.2018
Dateiübertragung	2018 / 90001	nicht verfügbar		Abruf nicht möglich	28.02.2018
Girokonto 2	2018 / 10	22.10.2018	quittiert	Montag, 29. Oktober 2018 11:54 Uhr	22.10.2018
	2018/9	28.09.2018	quittiert	Montag, 29. Oktober 2018 11:54 Uhr	28.09.2018
Dateiübertragung	2018/8	31.08.2018	quittiert	Montag, 29. Oktober 2018 11:54 Uhr	31.08.2018
er and the second seco	2018/7	31.07.2018	quittiert	Montag, 29. Oktober 2018 11:54 Uhr	31.07.2018
Zahlungsempf./Zahler	2018/6	30.06.2018	quittiert	Montag, 29. Oktober 2018 11:54 Uhr	30.06.2018
	2018/5	31.05.2018	quittiert	Montag, 29. Oktober 2018 11:54 Uhr	31.05.2018
Ausgangskorb	2018/4	01.05.2018	quittiert	Montag, 29. Oktober 2018	01.05.2018

- 6. Klicken Sie nun mit der linken Maustaste doppelt auf das gewünschte Dokument um es zu öffnen.
- 7. Das elektronische Dokument wird nun von Ihrem PDF Reader angezeigt und kann ausgedruckt werden.



So können Sie den Abruf der elektronischen Kontoauszüge (teil)automatisieren.

1. Klicken Sie in der Baumansicht mit der rechten Maustaste auf das entsprechende Konto und klicken auf "Konto bearbeiten"



2. Klicken Sie auf "Kontoauszüge". Danach im rechten Teil auf das "+" vor "Kontoauszüge automatisch abrufen". Jetzt können Sie den gewünschten Rhythmus, z.B. monatlich am 1. des Monats, auswählen.

Konto bearbeiten			\times				
Kontodetails	elektronischer Kontoauszug						
SEPA	Auszugsformat	druckaufbereitet					
2017	Dateiendung (z.B. pdf)	pdf					
Eigenschaften	Kontoauszüge automatisch abrufen	monatlich, 1. des Monats					
Umsatzanzeige	automatisch abrufen	monatlich	-				
Unisatzanizerge	am 1. des Monats						
Kontoauszüge	automatisch quittieren						
Geschäftsvorfälle							
Übertragungsverfahren							
	automatisch abrufen In welcher Regelmäßigkeit sollen Kontoauszüge	e automatisch abgerufen werden.					
Kundenbedingungen <u>R</u> echnungsabschluss							
		OK Abbrechen Hilf	э				



Fortan wird Ihnen am 1. eines jeden Monats ein Abrufauftrag in den Ausgangskorb gestellt. Nachdem Sie den Abrufauftrag über "Senden" an die Bank geschickt haben, wird Ihnen der elektronische Kontoauszug im Ordner "Kontoauszüge" angezeigt.